



ประกาศเทศบาลตำบลบางเส่ย
เรื่อง กำหนดราคากลางและขอบเขตงาน โครงการจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาด
ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนเทศบาลตำบลบางเส่ย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

.....
ตามที่เทศบาลตำบลบางเส่ย จะดำเนินการโครงการจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาดศูนย์การเรียนรู้
ชุมชนฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ระยะเวลาดำเนินการ ๑๒ เดือน จำนวน ๑ อัตรา (เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม
๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ งบประมาณ ๑๓๘,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน-) นั้น

คณะกรรมการกำหนดราคากลางฯ พิจารณากำหนดราคากลางโครงการดังกล่าวแล้ว ได้มีมติ
เห็นชอบกำหนดราคากลาง ภายในวงเงิน ๑๓๘,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน-)

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๙

(นายสมจิตร นิมสุวรรณ)
นายกเทศมนตรีตำบลบางเส่ย

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีโรงงานก่อสร้าง

๑. โครงการจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาดศูนย์การเรียนรู้ชุมชนเทศบาลตำบลบางเสร่
ประจำปีงบประมาณ...พ.ศ.๒๕๖๑...ระยะเวลา...๑๒...เดือน
หน่วยเจ้าของโครงการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลบางเสร่
 ๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๓๘๑๑๑...บาท.(-หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน-)
 ๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) วันที่.....กันยายน ๒๕๖๑
เป็นเงิน ๑๓๘,๑๑๑...บาท..ราคา/หน่วย...๑๑,๕๐๐...บาท/เดือน
 ๔. ลักษณะงาน ดูแลเปิด-ปิด ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนฯ ดูแลความสะอาดและความเรียบร้อย
ทั้งภายในและภายนอกอาคาร ห้องทุกห้อง พื้นที่บริเวณสนามรวมถึงห้องน้ำ ให้มีความ
สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ จัดเตรียมสถานที่ในการให้บริการของศูนย์การเรียนรู้ชุมชนฯ
ให้มีความพร้อมในการใช้งาน คอยสังเกตและสำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายหรือไม่
พร้อมให้บริการ เพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข หรือตามที่ได้รับจ้าง
มอบหมาย
 ๕. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม
๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภคอัตราไม่เกิน ๑๐ บาท/
ตารางเมตร /เดือน หรืออัตราไม่เกิน ๑๑,๕๐๐ บาท / คน / เดือน
 ๖. บัญชีประมาณกลางราคา รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย มีดังนี้
 - ๖.๑ กำหนดราคากลางและขอบเขตงาน โครงการจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาดศูนย์
การเรียนรู้ชุมชนเทศบาลตำบลบางเสร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
 ๗. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
 - ๗.๑ นางสาวธัญญาพร อนันตกุล ผอ.การกองการศึกษา ประธานกรรมการ
 - ๗.๒ นางสาวมัลลิกา โพธิ์ทอง ครู คศ. ๑ กรรมการ
 - ๗.๓ นางสาวนิยม ทรัพย์อาสา เจ้าหน้าที่งานธุรการฯ กรรมการ/เลขานุการ
- หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๓๕/ว๐๐๐๖ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ชักข้อม
ความเข้าใจแนวทางการเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลาง
และการคำนวณราคากลาง

ขอบเขตของงานโครงการจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาดศูนย์การเรียนรู้ชุมชนเทศบาลตำบลบางเสร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่เทศบาลตำบลบางเสร่ ได้ตอบสนองนโยบายรัฐบาล หรือนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่จะให้เอกชน ประชาชน องค์กรเอกชน หรือชุมชน ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน บริหารจัดการของรัฐหรือนโยบาย Privatization และตามนโยบายกระทรวงมหาดไทย โดยสำนักงานพัฒนาเมือง ด้วยความช่วยเหลือของสำนักงานโครงการพัฒนาแห่งชาติ (UNDP) ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาทำการศึกษา เพื่อหารูปแบบวิธีดำเนินการโดยให้ภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการสาธารณะของเทศบาลในการลงทุนและจัดบริการ ซึ่งได้ส่งผลให้เทศบาลได้รับผลประโยชน์หลายประการ เช่น ปัญหาค่าใช้จ่ายจากเงินสวัสดิการต่าง ๆ รวมถึงปัญหาแรงงาน ทั้งนี้เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล อันจะก่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุด แก่องค์กรและประชาชน โดยเทศบาลตำบลบางเสร่ ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นต้นมานั้น เทศบาลตำบลบางเสร่ ได้จ้างเหมาบุคคลดำเนินการงานรักษาความสะอาด ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ทำให้ลดขั้นตอนการบริหารจัดการของพนักงานเทศบาล ปรากฏว่าประสบผลสำเร็จระดับหนึ่ง จึงควรดำเนินการต่อไป ซึ่งมีการส่งผลทำให้เทศบาลสามารถขยายบริการสาธารณะในด้านอื่น ๆ ที่จำเป็น และเพียงพอกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่ นั้น

ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลบางเสร่ มีความต้องการที่จะจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาดศูนย์การเรียนรู้ชุมชนเทศบาลตำบลบางเสร่ ตามที่กองการศึกษาได้กำหนดให้ ทั้งนี้เพื่อลดขั้นตอนของการบริหารจัดการของกองการศึกษา ตลอดจนให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล และผลการปฏิบัติงานก็จะมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์


๒.๑ เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาล ในการให้ภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดในเขตเทศบาล ให้เอกชน องค์กรเอกชนหรือประชาชน เปลี่ยนการบริหารจัดการของรัฐ จากที่รัฐดำเนินการ เป็นเอกชน องค์กรเอกชนหรือประชาชน ดำเนินการตามนโยบาย Privatization ปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการสาธารณะของเทศบาลประหยัดค่าใช้จ่ายในด้านสวัสดิการของเทศบาล


๒.๒ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน ได้ปฏิบัติงานเต็มความสามารถของตน อันจะส่งผลให้มีรายได้เพิ่มขึ้น และมีคุณภาพชีวิตที่ดีในที่สุด ลดปัญหาการขาดแคลนแรงงาน ประชาชนได้รับบริการอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๓. ขอบเขตการจ้าง

๓.๑ ระยะเวลาดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ วันอังคาร-วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. และเลิกงานในเวลา ๑๗.๐๐ น. หยุดวันจันทร์ (ให้บริการวันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์)

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางสาวธัญญาพร อนันตกุล)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวมลลิกา โพธิ์ทอง)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวนิยม ทรัพย์อาสา)

๒. นิยาม

ทำความสะอาด หมายถึง การกวาด / การถู / การเช็ด / การล้าง / การขัด / การตัด / การเก็บ หรือจะใช้วิธีทำความสะอาดดังกล่าวมาแล้วมากกว่า ๑ วิธีก็ได้ ภายใน/ภายนอกอาคาร ผนังอาคาร หน้าต่าง ประตู ห้องน้ำ ห้องส้วม สนามหญ้าบริเวณรอบอาคารศูนย์การเรียนรู้ชุมชน

๓. หน้าที่

- ดูแลเปิด-ปิด ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน
- ดูแลความสะอาดและความเรียบร้อยทั้งภายในและภายนอกอาคาร ห้องทุกห้อง พื้นที่บริเวณสนามรวมถึงห้องน้ำ ให้มีความสะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ
- จัดเตรียมสถานที่ในการให้บริการของศูนย์การเรียนรู้ชุมชนให้มีความพร้อมในการใช้งาน
- คอยสังเกตและสำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายหรือไม่พร้อมให้บริการ เพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข
- ตามที่ผู้รับจ้างมอบหมาย

๔. เงื่อนไข

- ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ต้องไม่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้บริการ อาทิเช่น กรรไกรตัดหญ้า น้ำยาทำความสะอาด น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาเช็ดกระจก เป็นต้น
 - กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้จัดหาผู้ปฏิบัติงานมาปฏิบัติงานทดแทน
 - กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาจ้าง ผู้ว่าจ้างสามารถบอกเลิกสัญญาจ้างได้
- ผู้ว่าจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าทดแทน

๕. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง


๑. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มครอง

๖. การเสนอราคา

- หลักฐานการเสนอราคา หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หลักการพิจารณาราคา การทำสัญญา การตรวจรับ การรับเงิน อัตราค่าปรับ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง การจ่ายเงินล่วงหน้า การบอกเลิกสัญญา เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง มาตรา ๕๕ (๓) ,กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓)

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางสาวอัญญาพร อนันตกุล)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวมัลลิกา โพธิ์ทอง)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวนิยม ทรัพย์อาสา)